

СОГЛАСОВАНО

Управляющий совет

Протокол от 01.11.22 № 2

ПРИНЯТО

Педагогический совет

Протокол от 28.10.22 № 3



УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ Школа №116

*Т.В. Еремеева*  
Т.В. Еремеева

Приказ от 02.11.22 № 269

## Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме в МАОУ Школа №116

### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» У2273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом школы

1.2. Психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк) — это совещательный, систематически действующий орган при администрации школы.

1.3. Основная цель ПМПк — выработка коллективного решения о содержании обучения и способах профессионально-педагогического влияния на обучающихся. Такие решения принимаются на основе представленных учителями, педагогами-психологами диагностических и аналитических данных об особенностях конкретного учащегося, группы учащихся или класса.

1.4. В состав ПМПк входят постоянные участники — заместители директора школы по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, учитель начальных классов, медицинский работник.

1.5. Общее руководство деятельностью ПМПк осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

### II. Принципы деятельности ПМПк

Основополагающим в работе ПМПк являются принципы:

— уважения личности и опоры на положительные качества ребенка. Собеседования с учащимися в ходе заседаний нацелены на распознавание в одинаковой степени как недостатков развития, так и положительного потенциала ребенка;

— максимальной педагогизации диагностики, который определяет приоритет педагогических задач ПМПк и предполагает, что смысл консилиума — в интеграции психологических и педагогических знаний.

— закрытости информации, предполагающий строгое соблюдение этических принципов участниками ПМПк. Информация о психической патологии, неблагоприятном статусе в коллективе и другие данные, разглашение



может повредить ребенку, не подлежат публичному обсуждению вне заседания ПМПк.

### **III. Задачи психолого-медико-педагогического консилиума**

3.1. Выявление характера и причин отклонений в учении и поведении учащихся, обобщение причин отклонений.

3.2. Практическое решение проблемы предупреждения школьной дезадаптации учащихся.

3.3. Принятие коллективного решения о специфике содержания образования и обучения для ученика (группы учеников).

3.4. Разработка плана совместных психолого-медико-педагогических мероприятий в целях коррекции образовательного процесса.

### **IV. Функции психолого-медико-педагогического консилиума**

4.1. Диагностическая функция:

- распознавание причин и характера отклонений в поведении и учении;
- изучение социальной ситуации развития ученика, его положения в коллективе;
- определение потенциальных возможностей и способностей учащегося.

4.2. Реабилитирующая функция:

- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия;
- выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей ученика;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- выработка рекомендаций по медицинской реабилитации учащихся;

4.3. Воспитательная функция:

- разработка стратегии педагогического воздействия на учащихся «группы риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей сверстников на ученика.

### **5. Организация деятельности психолого-медико-педагогического консилиума**

5.1. ПМПк создается и утверждается приказом директора школы. В его состав входят:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель консилиума);
- учитель-логопед;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- учитель начальных классов.
- медицинский работник

5.2. Прием детей и подростков на ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей), педагога класса, в котором обучается ребенок, любого специалиста ПМПк (в этом случае должно быть получено



обучается ребенок, любого специалиста ПМПк (в этом случае должно быть получено письменное согласие родителей (законных представителей) на обследование ребенка

5.3. При обследовании на ПМПк должны быть предоставлены следующие документы:

- педагогическое представление, в котором отражены проблемы, возникающие у педагога, работающего с ребенком (характеристика);
- письменные работы по письму и развитию речи, математике, рисунки или другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

5.4. Обследование ребенка проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально.

5.5. На основании представлений специалистов составляется коллегиальное заключение ПМПк и рекомендации об образовательном маршруте или его изменении, воспитании ребенка с учетом его индивидуальных возможностей и особенностей.

5.6. В диагностически сложных или конфликтных случаях специалисты направляют ребенка на городскую ПМПк для углубленной диагностики.

Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые. Плановые проводятся 1 раз в четверть. Периодичность определяется реальным запросом школы на комплексное обследование детей, по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого-медико-педагогической проблемы.

5.2. Заседание ПМПк может быть созвано его руководителем внеплановом порядке по мере необходимости.

5.3. Заседания ПМПк оформляются протоколом.

## **VI. Документация и отчетность ПМПк**

1. Протоколы заседаний ПМПк хранятся в делопроизводстве заместителя директора по УВР.



Пролито и пронумеровано  
*3 (mpw)* (лист *об*)  
Директор МАОУ Школа № 116  
Т.В. Еремеева