

## ДОГОВОР

об оказании услуги за осуществление присмотра и ухода за детьми между  
МБОУ СОШ № 116 Орджоникидзевского района ГО г.Уфы РБ  
с родителями (законными представителями) обучающегося

20 г.

Образовательное учреждение

**МБОУ СОШ № 116 Орджоникидзевского района ГО г.Уфы РБ**

(полное наименование учреждения)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя

**директора школы – Еремеевой Татьяны Владимировны**

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) обучающегося

(Ф.И.О. обучающегося)

именуемого в дальнейшем Заказчик:

(Ф.И.О. представителя)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в интересах обучающегося, в соответствии с «О защите прав потребителя», «Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере образования», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706, требований СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1. Исполнитель предоставляет услуги по присмотру и уходу за Ребенком в МБОУ СОШ № 116 г.Уфы.
2. Заказчик оплачивает услуги по присмотру и уходу за ребенком в Учреждении Исполнителя в соответствии с действующим законодательством.
3. Предоставление услуг осуществляется Исполнителем ежедневно, согласно Режиму работы утвержденного директором образовательного учреждения.
4. Услуга по присмотру и уходу за ребенком в включает в себя:
  - присмотр за ребенком в период нахождения последнего в месте оказания услуг («далее по тексту – школа»);
  - организацию досуга ребенка на территории школы и прилегающей территории;
  - создание условий для осуществления ребенком самоподготовки к урокам, а также условий для интеллектуального и личностного развития ребенка;
  - создание условий для игр ребенка и общения с другими детьми;
  - создание условий для организации занятий с ребенком;
  - организацию прогулок;
  - сопровождения ребенка в столовую для получения питания.

### **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

#### **2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Зачислить данного ребенка в МБОУ СОШ № 116 для предоставления услуги по присмотру и уходу после подписания договора, заявления родителя (законного представителя) ребенка поданное на имя Директора.

2.1.2. Обеспечить воспитание и развитие, а также присмотр и уход за ребенком.

2.1.3. Обеспечить для присмотра и ухода за детьми помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам,

предъявляемым к воспитанию, развитию, присмотру и уходу за детьми школьного возраста согласно действующим санитарным нормам и правилам.

2.1.4 Осуществлять индивидуальный подход к Ребенку, с учетом особенностей развития, защиту от всех форм физического и психологического насилия, достоинства, прав и интересов. Заботиться об эмоциональном благополучии Ребенка.

2.1.5 Сохранить место за Ребенком ( в системе оказываемых Учреждением услуг) в случае его отсутствия по уважительным причинам.

2.1.6. Организовать предметно-развивающую среду в Учреждении. (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия).

2.1.7. Оказать Заказчику квалифицированную помощь в воспитании ребенка. Информировать Заказчика о применяемых в Учреждении программах посредством проведения собраний с родителями, размещения информации на сайте и на стендах.

2.1.8. Соблюдать настоящий Договор.

2.1.9. Обеспечит защиту персональных данных ребенка и Заказчика в соответствии с действующим законодательством.

## **2.2 Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Предоставлять Ребенку платные услуги предусмотренные в Уставе Учреждения в соответствии с Положением о предоставлении платных услуг.

2.2.2. Расторгнуть договор досрочно, если Родитель нарушил обязательства по Договору. Уведомление о расторжении направляется Родителю за 5 (пять) дней.

2.2.3. Отчислить обучающегося:

- за нарушение режима работы в группе по присмотру и уходу за ребенком;
- по заявлению родителей (законных представителей);
- при переходе в другую школу.

2.2.4. По согласованию с Родителем закрывать или реорганизовывать группы.

2.2.5. Заменять закрепленного за группой воспитателя в случае временной нетрудоспособности и другим уважительным причинам другим педагогическим работником;

2.2.7. На основании письменного заявления Родителя делать перерасчет платы в случае отсутствия воспитанника по уважительной причине более 7 дней с сохранением за ним места, но не более чем на 1 месяц при предъявлении подтверждающего документа.

2.2.8. Отказать Родителю в перерасчете платы за пребывание в группе по присмотру и уходу за ребенком в следующих случаях:

2.2.8.1. Воспитанник не посещал группу по присмотру и уходу за ребенком без уважительной причины;

2.2.8.2. Родитель не уведомил Исполнителя об уважительной причине отсутствия в группе.

## **3. Права и обязанности заказчика.**

### **3.1. Заказчик обязан:**

3.1.1. Обеспечить систематическое посещение Воспитанником группы по присмотру и уходу за ребенком.

3.1.2. Своевременно вносить плату за содержание ребенка по предоставленному Исполнителю платежному документу до «15» числа расчетного месяца.

3.1.3. Сообщать Исполнителю об изменении контактных данных;

3.1.4. По просьбе Исполнителя приходить для бесед при наличии претензий Исполнителя к Воспитаннику;

3.1.5. Возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.6. В случае невозможности посещения ребенком группы информировать об этом Исполнителя в течение 3 дней с момента наступления обстоятельств.

3.1.7. Указать тех родственников, под ответственность которых по письменному заявлению Родителя может быть передан Воспитанник во время его пребывания в МБОУ СОШ № 116.

3.1.8. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников учреждения.

3.1.9. Проявлять уважение к учителям, администрации и техническому персоналу.

3.1.10. Соблюдать настоящий Договор и Устав Учреждения.

### 3.2. **Заказчик имеет право:**

- 3.2.1. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми.
- 3.2.2. Знакомиться с ходом и содержанием процесса в период пребывания ребенка в МБОУ СОШ № 116 в группе по присмотру и уходу с разрешения директора школы.
- 3.2.3. Предоставлять школе необходимую информацию для работы и учета состояния здоровья воспитанника.
- 3.2.4. Оказывать посильную помощь в реализации уставных задач направленных на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с ребенком.
- 3.2.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно.

## 4. **ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.**

- 4.4.1. В период действия настоящего договора Заказчик разрешает Исполнителю обрабатывать персональные данные его и его ребенка с соблюдением действующего законодательства по их защите.
- 4.4.2. Исполнитель в период действия настоящего договора имеет право обрабатывать, в том числе, на электронных носителях, персональные данные ребенка и Заказчика, обеспечив их защиту.

## 5. **ОПЛАТА УСЛУГ.**

- 5.1. Цена оказываемой платной дополнительной услуги по присмотру и уходу за ребенком \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей 00 копеек оплачивается Родителем путем перечисления средств на расчетный счет Исполнителя до 15 числа расчетного месяца оказания услуг.
- 5.2. Родитель обязан предоставить копии документов об оплате.
- 5.3. В случае неполного посещения Ребенком учреждения по уважительным причинам, подтвержденным документально (заявление, справка о болезни), производится перерасчет родительской платы следующего месяца.
- 5.4. В случае выбытия Ребенка из Учреждения Исполнителя излишне выплаченная сумма подлежит возврату Заказчику.

## 6. **УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 6.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- 6.2. Договор может быть изменен по соглашению сторон.
- 6.3. Договор может быть расторгнут досрочно:
- 6.4. По инициативе одной из сторон в случае невыполнения своих обязательств другой стороной.

## 7. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 7.1. Все разногласия сторон решаются путем переговоров.
- 7.2. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 8. **РЕКВИЗИТЫ**

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа № 116  
Орджоникидзевского района городского округа  
город Уфа  
Республики Башкортостан  
Юр. адрес: 450075, г. Республика Башкортостан,  
г.Уфа, Блюхера, 25  
Почт. адрес: 450075, г. Республика Башкортостан,  
г.Уфа, Блюхера, 25  
Тел. (347) 233-85-02  
Банковские реквизиты:  
ИНН 0277045114 / КПП 027701001

Родители (законные представители)

ФИО \_\_\_\_\_

Паспорт

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Когда « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Адрес по регистрации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

р/сч 40701810600003000002  
л/сч 20304076670 в Финансовом управлении  
Администрации городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
БИК 048073001

Коды:  
ОКПО 42981302  
ОКВЭД 80.21.2  
ОКАТО 80401385000

Директор МБОУ СОШ № 116

\_\_\_\_\_  
ФИО потребителя:

\_\_\_\_\_  
Моб.тел \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/Т.В.Еремеева/  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

---

### Акт выполненных работ.

Мы, нижеподписавшиеся, заключили настоящий акт о нижеследующем:

1. Услуги по настоящему договору оказаны в полном объеме.
2. Претензий по качеству и количеству оказанных услуг нет.

Директор МБОУ СОШ № 116

Заказчик

\_\_\_\_\_  
Т.В.Еремеева  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.